



ALLOGGI PROTETTI CARTA DEI SERVIZI ANNO 2020

Fondazione Casa Serena Onlus

Via Giovanni XXIII, 4 – 24030 Brembate di Sopra (BG) – Tel. 035.620.120 – Fax 035.332.447

C.F. e P.IVA 04008150163 – Reg. regionale REA n. 2754

fondazionecasaserena.it



La Fondazione Casa Serena Onlus

La Fondazione Casa Serena Onlus di Brembate di Sopra ha sede in un complesso immobiliare, RSA di Brembate di Sopra, realizzato nei primi anni 60 che ha affiancato la preesistente Villa Sommi-Picenardi già Brembati, probabilmente edificata tra il XVII e il XVIII secolo.

La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente fini di solidarietà sociale e di pubblica utilità nei settori dell'assistenza sociale e socio sanitaria. Si propone di curare e provvedere all'assistenza sanitaria e psicologica degli anziani e, più in generale, delle persone in situazione di svantaggio e fragilità a causa delle proprie condizioni di malattia, disabilità, solitudine, abbandono o disagio economico, anche mediante la gestione di apposite strutture aventi il medesimo fine.

La Fondazione svolge le proprie finalità nell'ambito territoriale della Regione Lombardia, senza operare distinzioni di origine etnica, cultura, religione, sesso, condizione economica e sociale.

La Fondazione Promuove il rispetto della persona nella sua globalità, della libertà individuale e dell'autonomia degli ospiti, favorendo le relazioni interpersonali, quelle con la famiglia e con la comunità locale.

L'attività istituzionale della Fondazione è rappresentata dalla gestione di servizi sanitario-assistenziali, residenziali, semi residenziali e domiciliari (residenza sanitaria assistenziale - casa di riposo - centro diurno integrato - assistenza domiciliare socio sanitaria ecc.), a beneficio delle persone in situazione di svantaggio.



I servizi erogati dalla Fondazione

- Accoglienza residenziale per 200 persone di cui 15 in un reparto specializzato per malati di Alzheimer
- Ricoveri temporanei della durata massima di due mesi nel limite di 7 posti letto
- Centro Diurno Integrato
- Assistenza Domiciliare Integrata
- RSA Aperta
- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Gruppo di auto mutuo aiuto per familiari
- Consultorio geriatrico
- Prestazioni di fisioterapia per utenti esterni (non convenzionate)

Alloggi protetti

Con la finalità di estendere le unità d'offerta sociali sono stati realizzati alloggi per consentire alle persone anziane con lievi difficoltà di rimanere nel proprio contesto di vita, ma in ambiente controllato e protetto prevenendo situazioni di emarginazione e disagio sociale. L'unità d'offerta è costituita da n. 7 posti letto (3 stanze doppie e una singola), per ospitare anziani fragili con demenza lieve e/o Alzheimer in fase iniziale.

Gli Obiettivi prefissati sono i seguenti:

Offrire una domiciliarità che rispetti il bisogno di privacy ed il mantenimento dell'identità personale; Migliorare le qualità di vita dell'anziano/a stimolando le attività personale mediante la gestione delle attività quotidiane, al fine di limitare e procrastinare la dipendenza; Prevenire l'isolamento e l'emarginazione favorendo i rapporti interpersonali e le relazioni affettive.

Prevenire ricoveri impropri .

I destinatari sono persone di età superiore ai 65 anni, singoli o coppie, che conservano un sufficiente grado di autonomia con un lieve demenza, avendo però necessità di risiedere in ambienti controllati e protetti. Non possono essere accolte persone anziane sole non autosufficienti che necessitano assistenza socio – sanitaria continua che trovano la loro migliore collocazione in Residenza Sanitaria Assistenziale.

DESCRIZIONE ALLOGGI PROTETTI

L'unità d'offerta sociale è costituita da n. 7 alloggi posti letto (3 stanze doppie e una singola),dotate di angolo cottura e bagno accessibile di metratura e climatizzatore, ubicati al primo piano dell'avancorpo A dotato di ascensore.

RETТА DI SOGGIORNO

La retta comprende le seguenti prestazioni:

- Assistenza quotidiana all'igiene
- Assistenza infermieristica (supervisione e supporto nella somministrazione della terapia, rilevazione dei parametri vitali, esecuzione di prelievi ematici, medicazioni semplici).
- Bagno assistito
- Fornitura pasti caldi da consumarsi presso la sala da pranzo della RSA.
- Servizio Animazione (possibilità di partecipazione alle attività organizzate dalla Fondazione);
- Servizio telefonico centralizzato.
- Intervento su chiamata per necessità 24 ore al giorno, per emergenze generali o personali;
- Servizio di Gestione Emergenze Sanitarie;
- Lavaggio settimanale della biancheria piana della Fondazione;
- Pulizia giornaliera degli alloggi;
- Pulizie condominiali (luoghi e spazi comuni);
- Fornitura biancheria piana.
- Servizio di lavanderia degli indumenti personali "etichettati".
- Servizio di pulizia ambientale
- Riscaldamento, raffrescamento, acqua ed energia
-

Servizi a pagamento

- Servizio di trasporto prenotando una pubblica assistenza
- Assistenza infermieristica integrativa;
- Assistenza fisioterapica;
- Parrucchiera /pedicure;

L'assistenza sanitaria è assicurata dal Servizio Sanitario Nazionale e dal medico di base (Medico di assistenza primaria MAP) che l'ospite potrà scegliere secondo le modalità stabilite dalle leggi sanitarie della Regione Lombardia. L'Amministrazione non ha l'obbligo di sorveglianza sugli abitanti degli Alloggi.

In caso di assenza prolungata è comunque necessario avvertire la Direzione e lasciare un riferimento per essere rintracciabili.

La Direzione declina ogni responsabilità per quanto possa accadere agli ospiti per il loro comportamento quando sono al di fuori degli Alloggi della Fondazione.

MODALITA' DI ACCOGLIENZA E PRESA IN CARICO

L'ammissione agli alloggi è subordinata ad un colloquio con la persona interessata ed i familiari tenuto dal Direttore Sanitario e dall'Assistente Sociale della Fondazione. Tale incontro ha lo scopo di conoscere e individuare in prima istanza i bisogni psico-sociali e assistenziali, le patologie cliniche e il livello di autosufficienza.

L'alloggio viene consegnato in stato di efficienza, arredato, tinteggiato di recente e completo di biancheria piana.

L'ospite ha il dovere di mantenerlo in ordine restituirlo nelle medesime condizioni.

All'atto dell'accettazione l'ospite dovrà sottoscrivere il contratto di ospitalità appositamente predisposto contenente l'impegnativa per il pagamento della retta (od esibire l'eventuale impegnativa dell'Ente che se ne assume l'onere).

MODALITÀ DI DIMISSIONI

Qualora le condizioni di salute dell'ospite dovessero aggravarsi o comunque non rendessero più possibile l'autonomia quotidiana, la Fondazione si riserva la facoltà di rescindere il contratto garantendo allo

stesso un diritto di prelazione per il trasferimento in R.S.A.

Condizioni di disdetta o di modifica del contratto saranno definite nelle clausole del contratto di ospitalità.

Ciascun ospite può, con un preavviso di almeno 30 giorni, a sua personale richiesta, lasciare definitivamente gli alloggi protetti della Fondazione.

L'Amministrazione può allontanare l'ospite con provvedimento d'urgenza qualora questi:

- tenga una condotta incompatibile con la vita comunitaria;
- commetta gravi infrazioni;
- sia in arretrato nel pagamento della retta di oltre due mensilità.

TARIFFE

La retta di ospitalità vengono determinate dal Consiglio di Amministrazione. La retta viene corrisposta mensilmente entro il giorno 10 del mese successivo a mezzo SEPA (disposizione permanente di addebito) o altre modalità da concordare con la Direzione.

Le tariffe attuali stabilite ammontano a € 40,00 giornaliera per la camera doppia e € 45,00 per la stanza singola.

Eventuali spese accessorie non incluse nella retta saranno addebitate a consuntivo nei mesi successivi.

NOTIZIE UTILI

All'ospite ammesso agli alloggi protetti della Fondazione viene assegnato un appartamento e vengono consegnate le chiavi dello stesso. Una copia verrà custodita presso l'Amministrazione della Fondazione. L'ospite non può pretendere dal personale



alcuna prestazione non prevista dal normale programma di servizio. Se si verificano inadempimenti di servizio, l'ospite può segnalarli per iscritto alla Direzione.

L'ospite è tenuto ad osservare le seguenti disposizioni:

- comportarsi con educazione e senso di civico con tutti;
- mantenere in buono stato l'alloggio, i servizi, gli arredi e le apparecchiature della stanza ed osservare le regole di igiene dell'ambiente;
- non disturbare con suoni o rumori che fuoriescano dallo stretto ambito dell'alloggio;
- segnalare tempestivamente eventuali guasti degli impianti, evitando la manomissione degli stessi senza autorizzazione.
- segnalare alla Direzione, anomalie o disservizi, che provvederà in merito;
- consentire al personale di servizio e a qualsiasi altra persona incaricata dalla Direzione della Fondazione di entrare nell'alloggio per provvedere a pulizie, controlli, riparazioni, ispezioni ed altri interventi.
- Nessuna somma di denaro deve essere riconosciuta al personale della Fondazione a titolo di gratificazione o elargizione;
- non effettuare modifiche all'interno della residenza senza l'autorizzazione della Direzione;
- non stendere alla finestre capi di biancheria;
- non piantare chiodi alle pareti senza autorizzazione;
- non gettare oggetti, immondizie, rifiuti ed acqua dalle finestre o gettare nel water e nei lavandini materiali che possano otturare e nuocere al buono stato delle condutture;
- fumare solo all'esterno;
- non asportare dalla stanza, dalle sale da pranzo e dai locali comuni oggetti o arredi che costituiscano il corredo delle persone e dei locali stessi;
- divieto di cedere o condividere con altre persone (che non siano in assegnazione) il posto assegnato. Solo in caso di malattia o provata necessità l'ospite è tenuto a farsi assistere temporaneamente da persona qualificata, purché ciò non crei difficoltà al buon andamento della vita sociale dell'alloggio, con autorizzazione concessa dalla Direzione;
- l'ospite è tenuto a chiamare, mediante l'uso del campanello d'emergenza o del telefono collegato con la reception, posto nel soggiorno comune, in caso di situazioni di emergenza;
- l'Amministrazione non è tenuta alla custodia delle cose di proprietà dell'ospite e pertanto non risponde per nessun titolo di eventuali smarrimenti e/o furti.

Gli Uffici Amministrativi della Fondazione sono a disposizione con i seguenti orari:

da Lunedì al Sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00

e Giovedì dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

La portineria è presidiata 24 ore su 24